

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение –
основная общеобразовательная школа № 12 п. Малая Горка

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета
МБОУ-ООШ № 12 п. Малая Горка
Протокол от 30.08.2024 №1

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ-ООШ № 12
п. Малая Горка

Смирнов Лидунцова-Стихарная Т.И.

Приказ от 02.09.2024 №116



План мероприятий (дорожная карта)

по улучшению качества преподавания учебных предметов и проведения государственной итоговой аттестации
на 2024-2025 учебный год.

№ п/п	Основные направления деятельности	Сроки реализации	Ответственные исполнители
1. Анализ проведения ГИА в 2024 году			
1.2	Подведение итогов проведения ГИА-9 с анализом результатов и постановкой задач на педагогическом совещании	август 2024 года	Директора ОУ, Зам.директора по УВР, Руководители ШМО
1.2	Проведение по итогам анализа результатов ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году профилacticеской работы по предупреждению организационно-технологических и других нарушений при проведении ГИА в 2025 году	в течение учебного года	Директора ОУ, Зам.директора по УВР, Руководители ШМО
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1.	Организация работы по повышению качества образовательных результатов и качества подготовки обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	в течение учебного года	Директора ОУ, Зам.директора по УВР, Руководители ШМО
2.2	Реализация комплекса мер по повышению качества образования в соответствии с Концепцией региональной системы управления качеством	в течение учебного года	Директора ОУ, Зам.директора по УВР,

разования Ростовской области		Руководители ШМО
3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9		
3.1.	Актуализация нормативно правовой документации	По мере необходимости Зам. директора по УВР
4. Финансовое обеспечение ГИА-9		
4.1.	Заключение договоров с физическими и юридическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ, связанных с организацией и проведением ГИА.	В течение учебного года Директора
5. Организационное сопровождение ГИА		
5.1	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2025 году из числа: - выпускников ОО текущего учебного года; - обучающихся профессиональных образовательных организаций; - выпускников прошлых лет; - лиц, не прошедших ГИА-9 в 2024 году; - лиц с ОВЗ, инвалидов и детей-инвалидов	Директор, Зам.директора по УВР, Классный руководитель до 01 декабря 2024 года
5.2	Создание условий в ППЭ для участников экзаменов с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов	Директор, Зам.директора по УВР, Классный руководитель март - май, 2025
5.3	Сбор документов участников экзаменов, имеющих право на создание особых условий	Зам.директора по УВР, Классный руководитель март - май, 2025
5.4	Мониторинг наличия участников ГИА-9, нуждающихся в непрерывном неинвазивном мониторинге уровня глюкозы в крови при проведении экзаменов	Зам.директора по УВР, Классный руководитель март - май, 2025
5.5	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах	Директор, Зам.директора по УВР, Классный руководитель Февраль, март, апрель 2025 года
6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9		
6.1	Подготовка, размещение, обновление информации о процедурах проведения итогового собеседования по русскому языку ГИА на официальных сайтах	Постоянно Зам.директора по УВР,

6.2	Организация работы с участниками ГИА-9, ГИА-11 и их родителями (законными представителями) по разъяснению вопросов проведения ГИА-9	октябрь 2024 г. - апрель 2025 г.	Директор, Зам.директора по УВР, Классный руководитель
6.3	Участие в акции «Сдаем вместе. День сдачи ЕГЭ родителями»	По графику	Классный руководитель
6.4	Обеспечение взаимодействия со средствами массовой информации (далее - СМИ) с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА-9 в 2025 году	Постоянно	Директор, Зам.директора по УВР, Классный руководитель
6.5	Оформление информационных стендов по процедуре проведения ГИА-9 в 2025 году, размещение соответствующей информации на сайте школы	Постоянно	Зам.директора по УВР,
6.6	Проведение родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9	В течение учебного года	Директор, Зам.директора по УВР, Классный руководитель
6.7	Организация сопровождения участников ГИА в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам	Постоянно	Педагог-психолог
6.8	Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА, учителей-предметников	Постоянно	Педагог-психолог
6.9	Организация и проведение циклов онлайн-консультаций «ЕГЭ-ключ к успеху!»	Март-май 2025 года	Учителя-предметники