

Утверждено
Приказом от 09.01.2018 №9/1

ПРАВИЛА
ПОЛЬЗОВАНИЯ УЧЕБНЫМ ФОНДОМ
БИБЛИОТЕКИ
МБОУ-ООШ №12 п. Малая Горка

п. Малая Горка
2018г.

§ 1. Ответственность за комплектование, учет, обмен учебников, хранение в фонде несут библиотекари.

§ 2. Ответственность за сохранность учебников несут учащиеся и их родители. Согласно ч.1 ст. 1064 Гражданского кодекса Российской Федерации, вред, причиненный имуществу юридического лица подлежит возмещению в полном объеме лицом, причинившим вред, при этом законом обязанность возмещения вреда может быть возложена на лицо, не являющееся примирителем вреда. В соответствии с ч.1 ст.1074 ГК РФ несовершеннолетние в возрасте от 14 до 18 лет самостоятельно несут ответственность за причиненный вред на общих основаниях. В случае, когда у несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет нет доходов или иного имущества, достаточных для возмещения вреда, вред должен быть возмещен полностью или в недостающей части его родителями (законными представителями), если они не докажут, что вред возник по их вине.

§ 3. В течение срока пользования учебник должен иметь прочную обложку, защищающую страницы от повреждений и загрязнений.

§ 4. Запрещается оклеивать учебники ламинированной пленкой во избежание повреждений обложки и форзаца.

§ 5. Запрещается делать в учебнике пометки авторучкой, маркером и т.д. пометки, сделанные карандашом необходимо стереть.

§ 6. Дома рекомендуем хранить учебники в отведенном для них месте, недоступном для маленьких детей и домашних животных, отдаленном от источников огня и влаги.

§ 7. При получении учебника в библиотеке необходимо внимательно его осмотреть, по возможности устранить недочеты. Если учебник не подлежит ремонту, обратитесь в библиотеку для замены учебника или отметки о недочетах. В конце учебного года претензии о недочетах не принимаются, и ответственность возлагается на учащегося, который являлся последним пользователем учебника.

§ 8. Ремонт учебников производить только клеем ПВА и прозрачным скотчем.

Бумага для ремонта должна быть нелинованной, тонкой, белой или цветной (если это необходимо).

Учебник, отремонтированный некачественно, возвращается для повторного ремонта.

§ 9. Разорванные листы рекомендуется ремонтировать ламинированной пленкой.

§10. При проверке учебников в конце учебного года каждому учащемуся выставляется оценка за сохранность учебников, в соответствии с которой будет выдан комплект на следующий год.

§11. Учащиеся, систематически не выполняющие требований по сохранности учебников, могут быть лишены права пользования фондом библиотеки, и обязанности по обеспечению учебниками будут возложены на родителей.

§12. В случае, если учебник утерян или испорчен, учащиеся обязаны купить аналогичный учебник, либо заменить копиями или изданиями, признанными библиотекой равноценными.

При невозможности замены, возместить реальную рыночную стоимость изданий.

Стоимость утраченных, испорченных произведений печати определяется библиотечными работниками по ценам, указанным в учетных документах библиотеки, с применением коэффициентов по переоценке библиотечных фондов, установленных бухгалтерией.

Испорченный учебник подлежит замене на новый,
При невозможности замены, возместить реальную рыночную стоимость изданий.

Обратить внимание на «лишние» вещи в учебниках.

Настоящие "Правила..." подготовлены на основании:

1. "Рекомендаций по составлению примерных правил пользования библиотекой общеобразовательного учреждения" (Письмо Минобразования РФ от 14.01.98 N 06-51-2ин/27-06. – Вестник образования. – 1998. - N 7. - С. 61-66.)
2. Письмо Департамента общего и дошкольного образования Министерства образования Российской Федерации от 01.01.01 г. № /13. - Вестник образования. – *Май*. - 9 '2004

ОЦЕНКА ЗА СОХРАННОСТЬ УЧЕБНИКОВ

| Оценка «5» | Оценка «4» | Оценка «3» | Оценка «2» |
|--|---|--|--|
| Учебник и обложка опрятные, чистые, без помарок, пятен, чернил, карандаша | Учебник опрятен недостаточно | Учебник выглядит не совсем аккуратным. | Учебник выглядит очень неаккуратно |
| Нет надписей и подчёркиваний. | Надписи и подчёркивания карандашом стёрты | Надписи и подчёркивания карандашом стёрты не везде | Надписи и подчёркивания карандашом не стёрты. |
| Имеется обложка и закладка. | Нет обложки и закладки. | Нет обложки и закладки. | Нет обложки и закладки. |
| Листы не загнуты, не помяты, не выпадают из книги. | Листы не помяты, не выпадают из книги. | Имеются помятые страницы с загнуты-ми краями, есть выпадающие листы. | Листы помяты, порваны и выпадают |
| Нет заметных следов от пальцев рук. | Слегка заметные следы от пальцев рук. | На страницах следы грязных рук. | Имеются следы чернил, грязных рук, карандаша, красок, |
| Хороший переплёт | Хороший или слегка потёртый переплёт. | Потёртый переплёт. | Потёртый и оторванный переплёт |
| На форзаце аккуратная надпись о пользователе. | На форзаце аккуратная надпись о пользователе. | На форзаце неаккуратная надпись о пользователе. | На форзаце неаккуратная надпись о пользова-теле или она совсем отсутствует |
| Учебник 3-х лет пользования, отремонтированный (если был испорчен по причине, не зависящей от последнего пользователя) | Книга хорошо и аккуратно отремонтирована. | Книга небрежно подклеена. | Книга и переплёт не подклеены |